**真理大學宗教文化與資訊管理學系 借用單**

填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 展覽名稱 |  | | | | |
| 展覽宗旨 |  | | | | |
| 展出內容 |  | | | | |
| 展出日期 | 自 年 月 日起至 年 月 日止 | | | | |
| 展出單位 |  | | 負 責 人 | |  |
| 連絡電話 | |  |
| 備註 |  | | | | |
| 申請人 | 指導老師 | 系學會 | | 主任 | |
|  |  |  | |  | |

\*申請前請先來電詢問展出日是否可出借，申請單位至少於預定展出日一個月前，向系辦提出申請。

\*若預約後遇到校方或系上因故急需使用到教室，本系可以協調申請，否則以先申請先使用為原則。

\*本系僅提供場地，不負保管責任；活動結束後借用單位需將場地復原完畢。